

Secretariaat:  
Piushaven 3  
Postbus 5134  
5004 EC Tilburg



**GMR**  
Stichting Biezonderwijs

Tilburg : 25 juni 2016  
Ons kenmerk : ht/gdb  
E-mailadres : bestuursbureau@biezonderwijs.com / tel.nr.: 013 – 21 00 121

## Verslag bijeenkomst GMR d.d. 20 juni 2016

### Aanwezig leden GMR:

SBO: H. Toemen, voorzitter, M. Verheijen  
SO/VSO: S. de Beer, A. van Unnik  
Expertisedienst: A. Pragt  
Praktijkcollege: S. Requena.

Afwezig met kennisgeving: T. van Lierop (SO/VSO), K. v.d. Linden (SO/VSO)

### Aanwezig bestuursbureau:

D. Ensberg (voorzitter College van Bestuur), G. de Bruin (verslag)

### **1. Opening.**

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet een ieder welkom. Vanavond zullen de punten 3, 5, 6 en 8 van de agenda worden behandeld. De overige punten zullen worden besproken in een ingelaste vergadering op **maandag 11 juli om 19.00 uur**. Er zal geen vooroverleg plaatsvinden op 11 juli.

De heer M. Verheijen geeft aan het strategisch meerjarenbeleidsplan niet te hebben gelezen vanwege het feit dat het plan in zijn beleving te kort voor deze vergadering is aangeleverd. De nieuwe aanlevertermijnen gelden echter pas vanaf schooljaar 2016-2017. De heer S. Requena heeft het plan vanwege zijn privé situatie niet kunnen bestuderen.

### **3. Integriteitsbeleid.**

D. Ensberg heeft op het voorblad de belangrijkste wijzigingen aangegeven ten opzichte van de eerdere versies. In een apart privacyreglement zal o.a. nog worden aangegeven hoe bijvoorbeeld om te gaan met het mee naar huis nemen van bijvoorbeeld dossiers, usb sticks e.d.

De volgende opmerkingen worden gemaakt:

- Blz. 2. Het woord "vertalen" op de laatste regel wekt verwarring
- Blz. 3 en 10. Het woord voorstel bovenaan de bladzijde kan weg
- Blz. 3. Er komt een cultuurtraject waarin de medewerkers o.a. leren hoe om te gaan met de eigen fouten. De directeuren gaan een leiderschapstraject doen.

**Besluit. De GMR stemt unaniem in met het Integriteitsbeleid.**

### **5. Businessplan De Kracht.**

D. Ensberg is trots op de Expertisedienst van Biezonderwijs. Veel van de medewerkers van Ambulante Diensten in den lande zijn in dienst getreden van vooral reguliere scholen of zijn naar de samenwerkingsverbanden gegaan. Biezonderwijs heeft dit niet gedaan, omdat heel veel vakmatige expertise geleverd kan worden wanneer de expertise gebundeld blijft. Met dit robuuste Businessplan kan de komende jaren verder gewerkt worden aan écht passend onderwijs.

Dit plan is een groeimodel. Het punt acquisitie baart de GMR nog wat zorgen. Er zal een deel van het vermogen (€ 300.000,-) beschikbaar gesteld worden om dit plan te realiseren (het deel oude REC-middelen en BSO). De Kracht zal voorsnog geen aparte rechtspersoon worden, maar wordt onderdeel van Biezonderwijs. Op pag. 53 wordt gesproken over een adjunct-directeur. Hiervan is geen sprake.

**Besluit. De GMR adviseert positief voor het inhoudelijk deel van dit Businessplan. De besluitvorming voor wat betreft de personele consequenties hangt samen met het strategisch meerjarenbeleidsplan.**

## 6.Strategisch Meerjarenbeleidsplan 2016-2020.

De leden vinden het een zeer ambitieus en gedegen stuk. Op de kwaliteitsdag 8 juni jl. heeft de directie ook aangegeven enthousiast te zijn.

In een ronde langs de aanwezige leden komt het volgende ter sprake:

- Blz. 4. Het woord "beloftes"; een ander woord bijvoorbeeld speerpunten zou te zakelijk zijn.
- Blz. 14 midden. "Wat doen we dus niet". Dit wordt verder nergens gespecificeerd. Het hoort eigenlijk in 1.1.2.
- Blz. 17 3.4.b. geen gedegen visie is tegenstrijdig.
- Blz. 17 3.4.2. a en b is dubbel.

### Besluit.

**1. De GMR geeft een positief advies over het voorgenomen besluit om het strategisch meerjarenbeleidsplan vast te stellen en het vervolgens in uitvoering te brengen.**

**2. De GMR stemt in met de uitbreiding van het functiehuis**

0,8-1,0 fte Bestuurssecretaris met als taak programmamanager, te werven in 2016  
 0,8 fte operationeel HRM-medewerker. Deze medewerker zal primair intern worden geworven. Bijscholing behoort uiteraard tot de mogelijkheden. Te werven in 2016.

0,8-1,0 fte Financieel medewerker. Te werven per 01-01-2017. Deze medewerker zal 50% werkzaam zijn voor De Kracht en 50% voor het bestuursbureau

0,8-1,0 fte PR/communicatiemedewerker. Voor 0,2 werkzaam voor De Kracht.

Bovenstaande medewerkers krijgen, met uitzondering van de operationeel HRM-er, een tijdelijk contract van één jaar zonder expliciet uitzicht op een vast dienstverband. Een tijdelijke verlenging van nog een jaar behoort op voorhand wel tot de mogelijkheden. Tussentijds vindt er een evaluatie plaats.

## 8.Vergaderschema schooljaar 2016-2017.

Deze vergaderplanning wordt definitief vastgesteld.

De agendapunten voor de ingelaste vergadering van 11 juli a.s. om 19.00 uur:

2.Verslag GMR-vergadering d.d. 25 april 2016

4.Toekomst SBO

7.Vervangingsbeleid.

(De GMR gaat akkoord met uitstel om na 1 juli 2016 tot eventuele instemming over te gaan). Op 11 juli zal mevrouw Riëlle van der Steen (HRM-stafadviseur) aanwezig zijn. Afgesproken wordt het voorstel dat tijdens het directeurenberaad van 7 juli wordt besproken om tijdtechnische / praktische overwegingen ook reeds naar de GMR-leden te sturen).

### 8.Rondvraag.

*Marc Verheijen.* Zou gaarne zicht hebben op de financiële situatie van Biezonderwijs. D. Ensberg en de Controller zijn natuurlijk bereid de cijfers door te spreken. Initiatief daartoe ligt bij de betreffende GMR-commissie.

*Sanne de Beer:* 160 uur voor GMR/MR in de normjaartaak. Afgesproken wordt dat een en ander zal worden bijgehouden.

*Anneke van Unnik.* Er zijn twee reacties ontvangen over de evaluatie verkiezingen (1 MR-lid en 1 directeur). Dit zal worden meegenomen naar het directeurenberaad.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter met een woord van dank voor ieders inbreng de vergadering om 21.30 uur. Aansluitend vergadert de GMR onderling nog even door.

## Volgende vergadering: maandag 11 juli om 19.00 uur

### Vergaderingen GMR schooljaar 2016-2017 locatie SBO Zonnestein, aanvang 19.30 uur:

- Maandag 10 oktober 2016
- Maandag 14 november 2016 (1<sup>e</sup> deel gesprek met Raad van Toezicht)
- Maandag 6 februari 2017
- Maandag 13 maart 2017
- DINSDAG 18 april 2017
- Maandag 19 juni 2017 (1<sup>e</sup> deel gesprek met Raad van Toezicht)

Op **woensdag 23 november 2016** is er een informeel (technisch) DGO gepland:

09.30-10.15 uur	Vooroverleg (P)GMR
10.15-11.15 uur	Overleg (P)GMR met vakbonden
11.15-13.30 uur	Technisch DGO overleg